

«Утверждаю»
Директор МОБУ СОШ д.Утягулово
_____ Р.М.Ишемьяров
Приказ № 59 от 30.08.2022

«Дорожная карта»
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования
и среднего общего образования
в МОБУ СОШ д.Утягулово в 2022-2023 учебном году

1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение участников ГИА учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами. 2. Использование Интернет-технологий в предоставлении возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами. 3. Оформление страницы сайта школы «Государственная (итоговая) аттестация»: <ul style="list-style-type: none"> - планы работы ОО по подготовке к итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов. - новые нормативные документы по вопросам итоговой аттестации 2023года - расписание экзаменов. 4. Проведение обучающих совещаний, родительских собраний по подготовке к итоговой аттестации обучающихся 11-х, 9-х классов. 	<p>Директор Ишемьяров Р.М., Заместитель директора по УВР Фазлеева Д.М.</p> <p>Ответственная за работу официального сайта школы</p> <p>Заместитель директора по УВР Фазлеева Д.М.</p>
сентябрь	Формирование нормативной базы для организации подготовки и проведения итоговой аттестации 2022 года.	Фазлеева Д.М.
апрель – май ноябрь- март	<ol style="list-style-type: none"> 1.Индивидуальные консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА 2.Проведение репетиционных экзаменов по предметам в 9,11 классах 	<p>Учителя-предметники</p> <p>Заместитель директора по УВР</p>
сентябрь-май	Реализация графика проведения консультаций для обучающихся 9, 11 классов	Учителя-предметники,
май	<ol style="list-style-type: none"> 1.Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ГИА 2. Педагогический совет по допуску обучающихся к ГИА 3. Организация дополнительных занятий для выпускников 	Заместитель директора по УВР Фазлеева Д.М.
июнь	Анализ результатов ЕГЭ-2023	Заместитель директора по УВР

2. Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	Ответственные
октябрь	Первичное анкетирование обучающихся 9 , 11 классов по вопросу выбора экзаменов ГИА	Фазлеева Д.М.
ноябрь	Сбор копий паспортов участников ГИА- 2023	Фазлеева Д.М. Классные руководители
декабрь февраль	1.Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ и ОГЭ. 2.Сбор письменных заявлений участников ГИА о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ. 3.Обновление информации о ГИА -2023 на сайте школы. 4.Формирование базы данных . Корректировка списков участников ГИА по предметам по выбору (до 1 февраля – 11 класс.; до 1 марта – 9 класс). 5. Приказ на проведение сочинения в 11 класс и собеседования в 9 классе как допуска к ГИА	Классные руководители Заместитель директора по УВР Фазлеева Д.М. Директор школы Ишемьяров Р.М.
май	1.Приказ о допуске учащихся 9,11 классов к сдаче ОГЭ, ЕГЭ. 2.Приказ об ответственности лиц, привлекаемых к работе по проведению ГИА.	Директор школы Ишемьяров Р.М.
июнь	1.Подготовка справки о качестве проведения и результатах ГИА -2023 2.Формирование отчётов по результатам ЕГЭ. 3.Проект плана работы по подготовке к ГИА на 2023-2024уч.год	Заместитель директора по УВР Фазлеева Д.М.

3. Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	Ответственные
август, сентябрь	Изучение структуры КИМ-ов ГИА по предметам.	Учителя-предметники, руководители МО

сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ в 2022 году. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ГИА на уроках. 3. Составление первичных списков обучающихся 9, 11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору. 4. Работа с классными руководителями: -контроль успеваемости и посещаемости учащихся 9,11 классов, - рекомендации психолога учащимся 9, 11 классов. 	Заместитель директора по УВР учителя-предметники, классные руководители
октябрь	Формирование индивидуального плана подготовки выпускников к итоговой аттестации	Учителя-предметники
ноябрь	Консультации по вопросам подготовки учащихся к ГИА: - Работа с образцами бланков по ЕГЭ и ОГЭ. - Проведение административного и текущего контроля. - Организация и технология проведения ГИА. - Обзор текущей информации о ходе подготовки к ГИА.	Фазлеева Д.М.
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Информирование о нормативных документах по организации итоговой аттестации в 2022 году. 2.Контроль подготовки к ГИА (реализация плана работы по подготовке к итоговой аттестации). 	Директор школы, Заместитель директора по УВР Фазлеева Д.М.
ноябрь- март	<ol style="list-style-type: none"> 1.Подготовка к проведению тренировочных тестов с обучающимися 9, 11 классов в рамках школы. 2.Корректировка списков обучающихся 9, 11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору. 	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
Октябрь- февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1.Изучение нормативных документов по организации ГИА -2023 2.Анализ проведения и результатов тренировочных работ в 9 и 11 классах по русскому языку и математике. 	Фазлеева Д.М. учителя-предметники, руководители МО
март-май	<ol style="list-style-type: none"> 1.Контроль подготовки к ГИА . 2.Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями. 	Администрация школы Классные руководители 9,11 классов , учителя-предметники

4. Работа с обучающимися 9, 11 классов

Сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение учебного года	1. Собрание выпускников по вопросу содержания, особенностей подготовки и проведения ГИА в 2023 году. 2. Консультации для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. 3. Тренировочные работы в 9 и 11 классах. 4. Компьютерное и дистанционное тестирование	зам.директора по УВР учителя-предметники классные руководители, Учителя-предметники
сентябрь октябрь	1. Анализ результатов ГИА прошлых лет, типичные ошибки. 2. Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ГИА»: -общие стратегии подготовки; -планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ГИА; - официальные сайты ГИА. 3. Анкетирование обучающихся по опросу « Мой выбор»	учителя-предметники, зам.директора по УВР Фазлеева Д.М. классные руководители 9,11 классов учителя-предметники
октябрь	1. Работа по тренировке заполнения бланков ГИА. 2. Индивидуальное консультирование педагогами обучающихся выпускных классов.	учителя-предметники зам.директора по УВР
ноябрь	1. Работа с заданиями КИМ-ов различной сложности. 2. Индивидуальные консультации «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков». 3. Заполнение анкет участниками ЕГЭ по предварительному выбору экзаменов.	учителя-предметники, зам.директора по УВР Фазлеева Д.М.
декабрь	1. Работа с образцами бланков ответов ГИА. 2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ. 3. Полугодовая аттестация по математике и русскому языку в 9 и 11 классах с использованием КИМов.	учителя-предметники
январь	1. Изучение нормативных документов по ГИА в 2023 году. 2. Инструкция по проведению тренировочных работ в формате ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы. 3. Тренировочные работы в формате ЕГЭ и ОГЭ в рамках школы. 4. Анализ проведения тренировочных работ в формате ЕГЭ и ОГЭ.	учителя-предметники, зам.директора по УВР Фазлеева Д.М.

	5.Индивидуальные и групповые консультации по проблемным вопросам 6.Сбор заявлений на ЕГЭ	
февраль	1.Работа с демонстрационными версиями ГИА. 2.Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ГИА .	учителя-предметники, руководители МО
	3. Сбор заявлений на ОГЭ	Зам.директора по УВР Фазлеева Д.М.
март	1. Консультация «Использование результатов ЕГЭ при поступлении в вузы». 2. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. 3.Тренировочные работы по предметам по выбору с использованием КИМов.	Зам.директора по УВР учителя-предметники
апрель	1. Уточнение прав и обязанностей участников ГИА. 2. Повторное изучение Порядка проведения ГИА в 2023 году, расписания ГИА. 3. Работа с демонстрационными версиями . 4. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Классные руководители 9,11 классов, Фазлеева Д.М.
май	1. Организация дополнительных занятий 2. Индивидуальное консультирование обучающихся. 3. Работа с заданиями различной сложности. 4. Практические занятия по заполнению бланков ответов. 4.Оповещение учащихся об организационных моментах проведения экзамена. 5.Выдача обучающимся уведомлений на экзамены	Зам.директора по УВР, учителя- предметники классные руководители 9,11 классов

5.Работа с родителями выпускников

Сроки	Содержание работы	Ответственные
в течение года	Родительское собрание по проведению ГИА- 2023	Классные руководители, Фазлеева Д.М.
в течение года	1.Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ГИА -2023 2.Информирование общественности через сайт школы о процедуре подготовки и	Администрация школы, учителя

	проведения ГИА -2023 (нормативные документы, план работы, телефоны «Горячей линии»)	
декабрь	1. Информирование о ходе подготовки обучающихся к ГИА.	Классные руководители
ноябрь-февраль	Информация для родителей о состоянии подготовки каждого выпускника к итоговой аттестации: посещаемость занятий, консультаций, итоги пробных, проверочных, тестовых, контрольных работ, уровень самостоятельной работы и т.д. (индивидуальные собеседования с родителями, родительские собрания, малые педсоветы...)	Директор школы Классные руководители, учителя-предметники
март	1. Индивидуальные и групповые консультации для родителей выпускников 9 и 11 классов по оказанию помощи и организации контроля при подготовке к ГИА . 2. Родительское собрание	Учителя, Классные руководители 9, 11 классов, зам.директора по УВР
апрель	Родительское собрание по ознакомлению с новыми нормативными документами по подготовке и проведению ГИА (при необходимости)	Зам.директора по УВР Фазлеева Д.М.
апрель-май	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ГИА.	Классные руководители, администрация

6.Контроль подготовки к итоговой аттестации

Сроки	Содержание работы	Ответственные
-------	-------------------	---------------

<p>В течение года</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация контроля подготовки к ГИА в 11 классе и в 9 классе. 2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями. 3. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ. 4. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска. 5. Формы работы учителей-предметников по контролю качества. 6. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при организации подготовки к итоговой аттестации. 7. Работа классных руководителей с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. 8. Тренировочные работы по обязательным предметам в 11 классах, 9-х классах с использованием бланков ответов. 9. Тренировочные работы по предметам по выбору в 11, 9 классах с использованием КИМ-ов и бланков ответов. 10. Организация повторения в 9, 11 классах. 11. Независимое тестирование 	<p>Зам. директора по УВР Фазлеева Д.М.</p> <p>учителя-предметники</p> <p>классные руководители</p>
-----------------------	--	--