

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
МӘҒАРИФ МИНИСТРЛЫҒЫ

Үтәғол ауылы урта дәйөм белем биреу
мәктәбе муниципаль дәйөм белем
биреу бюджет учреждениены
453394 БР, Ейәнсура районы, Үтәғол
ауылы, С.Абдуллин урамы, 57
Тел.(факс): (34785) 26519
email: [24 utagul@mail.ru](mailto:24_utagul@mail.ru)

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ

Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение средняя
общеобразовательная школа д.
Утягулово
453394, РБ, Зианчуринский район, д.
Утягулово, ул. С.Абдуллина, 57
Тел.(факс): (34785) 26519
email: [24 utagul@mail.ru](mailto:24_utagul@mail.ru)

БОЙОРОК

№ 4

ПРИКАЗ

23.01.2024

23.01.2024

«О проведении республиканского мониторинга сформированности функциональной грамотности обучающихся по направлениям»

На основании приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан № 11 от 11 января 2024 года «О проведении мониторинга сформированности функциональной грамотности обучающихся по направлениям»

Приказываю:

1. Провести 24.01.2024 года мониторинг сформированности функциональной грамотности обучающихся 5-го класса (далее-мониторинги):
 - мониторинг сформированности математической грамотности;
 - мониторинг сформированности читательской грамотности;
 - мониторинг сформированности естественно-научной грамотности, согласно установленному графику (Приложение №1).
2. Назначить школьным координатором мониторинга заместителя директора по УВР Идельбакову З.К.:
 - 2.1. Школьному координатору обеспечить организацию и проведение мониторинга в школе.
 - 2.2. Составить график участия учащихся в мониторинге с учетом возможного времени начала работы: 12.00, 13.00, 14.00, 15.00.

- 2.3. Координировать деятельность организатора и технического специалиста.
- 2.4. Получить ссылку для проведения мониторингов и передать ее организатору в аудитории.
3. Назначить ответственным техническим специалистом учителя информатики Идельбакову З.К.:
 - 3.1. Техническому специалисту Идельбаковой З.К.: разместить в классе в зоне видеонаблюдения информацию с наименованием ОО и класса, участвующего в мониторинге.
 - 3.2. Обеспечить отдельное рабочее место участнику мониторинга.
 - 3.3. Подключить за 15 минут до начала мониторинга видеонаблюдение и ставит на видеозапись.
 - 3.4. В присутствии школьного координатора проводить проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.
 - 3.5. После проведения мониторинга для каждого класса /подгруппы класса сохраняет файл с видеозаписью в Облако Mail.Ru образовательной организации и строго до 17.00 ч. следующего дня с момента проведения направляет на указанный электронный адрес monitoring_fg@list.ru ссылку.
4. Назначить организатором в аудитории учителя начальных классов Давлетбакову С.У.

Организатору в аудитории:

 - 4.1. Перед началом проведения мониторингов совместно с техническим специалистом проверить подключение компьютеров к сети Интернет, открыть на каждом компьютере страницу для входа.
 - 4.2. Рассаживать участников за рабочие места, проверить, чтобы каждый участник открыл данную ссылку и приступил к выполнению теста.
 - 4.3. Провести инструктаж на основе приведенного текста. (5 мин)
 - 4.4. Организовать выполнение работы участниками. В процессе проведения работы обеспечить порядок в аудитории.
 - 4.5. После выполнения всех заданий необходимо нажать кнопку «Отправить».
5. Разрешить учащимся во время выполнения мониторинга пользоваться черновиками, при необходимости разрешить выдать листов для черновиков.

6. Классному руководителю Яубасаровой Г.А. информировать учащихся и их родителей (законных представителей) о проведении мониторинга и обеспечить явку учащихся.

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

ВРИО директора МОБУ СОШ д.Утягулово Язиз Фазлеева Д.М.



Приложение №1

к приказу № 4 от 23.01.2024

№ п/п	Список	Время подключения
1	Ахмеров Галинур Вадимович	12.00
2	Ишмухаметова Гульшан Марселевна	12.00
3	Трубкулова Самира Айратовна	12.00
4	Халиков Вильдан Фиданович	12.00